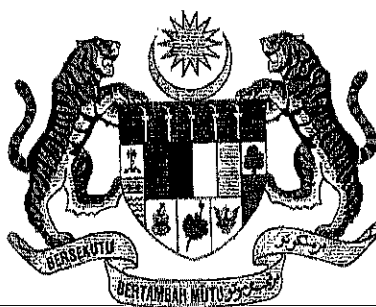




KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA

Jabatan Pendidikan WP Kuala Lumpur

KERTAS CADANGAN

LET'S SANTUN

**SEKOLAH-SEKOLAH KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA
PERINGKAT WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR
TAHUN 2021**

**DIKEMUKAKAN OLEH:
SEKTOR PENDIDIKAN ISLAM
JABATAN PENDIDIKAN WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR**

(1)

Kertas Cadangan

Let's SANTUN Sekolah-sekolah KPM Peringkat Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur 2021

**KERTAS CADANGAN
LET'S SANTUN
SEKOLAH-SEKOLAH KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA
PERINGKAT WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR
TAHUN 2021**

1. **TAJUK:**
Let's SANTUN Sekolah-sekolah Kementerian Pendidikan Malaysia (KPM), Peringkat Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur Tahun 2021.
2. **DIKEMUKAKAN OLEH:**
Unit Pembangunan Adab dan Nilai, Sektor Pendidikan Islam, Jabatan Pendidikan Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur.
3. **TUJUAN KERTAS KERJA:**
Kertas ini dikemukakan bertujuan memaklumkan kepada Ahli Mesyuarat Pengurusan untuk mengadakan Let's SANTUN Sekolah-sekolah Kementerian Pendidikan Malaysia (KPM), Peringkat Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur Tahun 2021.
4. **LATAR BELAKANG**
SANTUN adalah akronim kepada Sahsiah Terpuji, Akhlak Mahmudah, Nadi, Teras, Utama dan Negara.

Matlamat Let's SANTUN ialah untuk membudayakan sahsiah terpuji di kalangan murid-murid dan seluruh warga Pendidikan Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur agar dapat membudayakan akhlak mahmudah untuk pembangunan dan kemajuan negara Malaysia.
5. **KUMPULAN SASARAN:**
Sektor Pendidikan Islam, JPWPKL membuka peluang kepada semua murid-murid sekolah rendah (Tahun 1 hingga 6) dan sekolah menengah (Tingkatan 1 hingga 6) di bawah Kementerian Pendidikan Malaysia, Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur untuk menyertai program yang dianjurkan.
6. **OBJEKTIF:**
 - 6.1 Meningkatkan kesedaran murid-murid supaya sentiasa melaksanakan tanggungjawab diri sebagai hamba Allah SWT.
 - 6.2 Membimbing murid-murid supaya dapat menjalani kehidupan dengan berakhlak mulia dan berlandaskan syariat.
 - 6.3 Melahirkan generasi Al-Quran yang membaca, menghafaz, mendalami dan menghayati ajaran Al-Quran dalam kehidupan murid-murid.
 - 6.4 Mencungkil dan mengembangkan bakat murid-murid dalam pelbagai bidang.

(2)

7. KEY PERFORMANCE INDICATOR (OUTPUT DAN OUTCOME):

7.1 Indikator Output:

- 7.1.1 Semua sekolah Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur terlibat dalam aktiviti Tadarus Ria peringkat negeri.
- 7.1.2 Sekurang-kurangnya 12 buah Sekolah Menengah Kementerian Pendidikan Malaysia, Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur menghantar penyertaan Usrah Murid Bicara Ilmu (UMBI) peringkat negeri.
- 7.1.3 Sekurang-kurangnya 5 buah Sekolah Menengah dan 5 buah Sekolah Rendah Kementerian Pendidikan Malaysia, Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur menghantar penyertaan Usrah Baiti Jannati peringkat negeri.
- 7.1.4 Setiap dari sekolah menghantar penyertaan sekurang-kurangnya satu video bagi pertandingan Starz Of Akhlak Islam di peringkat negeri.
- 7.1.5 Semua murid melibatkan diri dalam program tarbiah kerohanian dan pertandingan yang dianjurkan di peringkat negeri.

7.2 Indikator Outcome:

- 7.2.1 Murid menjalani kehidupan dengan berakhlak mulia dan berlandaskan syari'at Islam.
- 7.2.2 Disiplin murid lebih terjaga dengan penerapan nilai-nilai keagamaan menerusi program yang diadakan.
- 7.2.3 Bakat murid dalam pelbagai bidang dapat diserlahkan.

(3)

8. PROGRAM/ TARIKH/ MASA (Rujuk Lampiran A):

- 8.1 **Tadarus Ria** - (Rujuk Lampiran D)
Tarikh: 01 Mac – 31 Oktober 2021
Masa Pelaksanaan : Mengikut kesesuaian waktu pihak sekolah
- 8.2 **Usrah Murid Bicara Ilmu (UMBI)** – (Rujuk Lampiran E)
Tarikh: 01 Januari – 31 November 2021
Masa Pelaksanaan : Mengikut kesesuaian waktu pihak sekolah
- ~~8.3 **Usrah Baiti Jannati (USRAH)** – (Rujuk Lampiran F)
Tarikh: 01 Januari – 31 November 2021
Masa Pelaksanaan : Mengikut kesesuaian waktu pihak sekolah~~
- 8.4 **Starz Of Akhlak Islam** - (Rujuk Lampiran G)
Tarikh: 01 Januari – 31 November 2021
Masa Pelaksanaan : Terbuka sepanjang tahun melalui penghantaran rakaman video
- 8.5 **Sahsiah Unggul Murid (SUMUR)** – (Rujuk Lampiran H)
Tarikh: 01 April – 31 Disember 2021
Masa Pelaksanaan : Mengikut kesesuaian waktu pihak sekolah
- 8.6 **Pengukuhan Online Pendidikan Islam Kuala Lumpur (POPS KL)** – (Rujuk Lampiran I)
Tarikh: 01 Januari – 31 Disember 2021
Masa Pelaksanaan : Mengikut Jadual Operasi POPS KL Tahun 2021

9. BILANGAN HAKIM PERTANDINGAN PERINGKAT NEGERI:

- 9.1 Usrah Murid Bicara Ilmu (UMBI) - 2 orang
- 9.2 Starz Of Akhlak Islam - 4 orang

10. IMPLIKASI KEWANGAN:

- 10.1 **Sumber Kewangan:**
- 10.1.1 Pekdis Kuala Lumpur
- 10.1.2 Sumbangan kewangan daripada agensi luar atau orang perseorangan.

11.2

Anggaran Kos Perbelanjaan:

Kos perbelanjaan Let's SANTUN Sekolah-sekolah Kementerian Pendidikan Malaysia (KPM), Peringkat Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur Tahun 2021 berjumlah **RM 1,040.00** adalah seperti berikut:

PROGRAM	KEDUDUKAN	ANGGARAN KOS (RM)	JUMLAH	JUMLAH KECIL
Usrah Murid Bicara Ilmu (UMBI)	Johan - 1	RM 150.00 x 1	RM 150.00	
	Naib Johan -1	RM 120.00 x 1	RM 120.00	
	Ketiga - 1	RM 100.00 x 1	RM 100.00	RM 370.00
Starz Of Akhlak Islam	Johan (L) -1	RM 100.00 x 1	RM 100.00	
	Naib Johan (L) -1	RM 80.00 x 1	RM 80.00	
	Ketiga (L) -1	RM 50.00 x 1	RM 50.00	
	Johan (P) -1	RM 100.00 x 1	RM 100.00	
	Naib Johan (P) -1	RM 80.00 x 1	RM 80.00	
	Ketiga (P) -1	RM 50.00 x 1	RM 50.00	
			JUMLAH (RM)	830.00

CENDERAMATA HAKIM (Rujuk Lampiran H)

PROGRAM / KATEGORI	BUTIRAN	KOS	JUMLAH	JUMLAH KECIL
Usrah Murid Bicara Ilmu (UMBI) / Sekolah Menengah (Peringkat Negeri)	Cenderamata Hakim	RM 35.00 x 2 hakim	RM 70.00	RM 70.00
Starz Of Akhlak Islam / Sekolah Rendah (Peringkat Negeri) / Sekolah Menengah (Peringkat Negeri)	Cenderamata Hakim	RM 35.00 x 2 hakim RM 35.00 x 2 hakim	RM 70.00 RM 70.00	RM 140.00
			JUMLAH KESELURUHAN KOS	1,040.00

(5)

**12. AHLI JAWATANKUASA LET'S SANTUN (Rujuk Lampiran I)
SEKOLAH-SEKOLAH KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA (KPM)
PERINGKAT WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR TAHUN 2021**

12.1 Penaung:

En Zainal bin Abas
Pengarah Pendidikan,
Jabatan Pendidikan Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur.

12.2 Penasihat:

12.2.1 Penasihat Pengelola Daerah Bangsar & Pudu:

Pegawai Pendidikan Daerah,
Pejabat Pendidikan Daerah Bangsar & Pudu, Kuala Lumpur.

12.2.2 Penasihat Pengelola Daerah Sentul:

Pegawai Pendidikan Daerah,
Pejabat Pendidikan Daerah Sentul, Kuala Lumpur.

12.2.3 Penasihat Pengelola Daerah Keramat:

Pegawai Pendidikan Daerah,
Pejabat Pendidikan Daerah Keramat, Kuala Lumpur.

12.3 Pengerusi:

Tn. Hj. Mohamed Nor Bin Haji Salleh
Ketua Penolong Pengarah Kanan (KPPK),
Jabatan Pendidikan Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur.

12.4 Timbalan Pengerusi:

Pn Nor Awalana Binti Bolot
Ketua Penolong Pengarah (KPP),
Unit Pembangunan Adab dan Nilai,
Jabatan Pendidikan Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur.

12.5 Naib Pengerusi:

En Yaakob Bin Zakaria
Ketua Penolong Pengarah (KPP),
Unit Perancangan dan Pembangunan Pendidikan Islam,
Jabatan Pendidikan Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur.

12.6 Setiausaha 1:

En. Muhamad Nazri bin Musa
Penolong Pengarah Pembangunan Adab dan Nilai,
Sektor Pendidikan Islam, JPWP Kuala Lumpur.

12.7 Setiausaha 2:

En. Noh Azzaki Bin Zainal
Penolong Pengarah Pembangunan Adab dan Nilai,
Sektor Pendidikan Islam, JPWP Kuala Lumpur.

12.8 Bendahari:

En Nadzeri Bin Mat Nawang
Penolong Pengarah Pembangunan Adab dan Nilai,
Sektor Pendidikan Islam, JPWP Kuala Lumpur.

12.9 Pembimbing Daerah Lets' Santun Sekolah-sekolah Kementerian Pendidikan Malaysia (KPM), Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur Tahun 2021:

12.9.1 Daerah Bangsar & Pudu:

En. Azman Bin Mat Nor @ Zakaria
Pen. Pegawai Pendidikan Islam Daerah,
PPD Bangsar & Pudu, Kuala Lumpur.

En. Halimi Bin Abdu Hamid
Pen. Pegawai Pendidikan Islam Daerah,
PPD Bangsar & Pudu, Kuala Lumpur.

12.9.2 Daerah Sentul:

En. Mohd Shabri Bin Ismail
Pen. Pegawai Pendidikan Islam Daerah,
PPD Sentul, Kuala Lumpur.

En Osman Bin Ahmad
Pen. Pegawai Pendidikan Islam Daerah,
PPD Sentul, Kuala Lumpur.

12.9.3 Daerah Keramat:

En. Mohd Helmy Bin Abdul Najib
Pen. Pegawai Pendidikan Islam Daerah,
PPD Keramat, Kuala Lumpur.

Pn Umi Surayya Binti Wahab
Pen. Pegawai Pendidikan Islam Daerah,
PPD Keramat, Kuala Lumpur.

13. STRATEGI PELAKSANAAN:

- 13.1 Perbincangan Pelaksanaan Dengan KPPK SPI JPWPKL
- 13.2 Perbincangan Pelaksanaan Antara Pegawai-Pegawai ADNI SPI JPWPKL
- 13.3 Taklimat / Mesyuarat Pelaksanaan Kepada PPD / JU ADNI / Ketua Hakim
- 13.4 Taklimat Pelaksanaan Kepada Semua Ketua Panitia Pendidikan Islam Sekolah
- 13.5 Perasmian Let's SANTUN oleh Pengarah JPWPKL
- 13.6 Pelaksanaan Aktiviti Let's SANTUN Peringkat Negeri
- 13.7 Penghakiman Pertandingan Peringkat Negeri
- 13.8 Makluman Keputusan Pertandingan Peringkat Negeri
- 13.9 Penyediaan Laporan

14. PELAN PENGURUSAN RISIKO:

Bil.	Risiko / Halangan	Cadangan Tindakan
1.	Tiada peruntukan kewangan daripada Pekdis atau sumbangan.	Tiada penyediaan hadiah kepada pemenang. Setiap peserta disediakan sijil penyertaan / pencapaian sahaja.
2.	Hakim tidak dapat melaksanakan penghakiman	Guru lain dilantik sebagai hakim ganti dengan syarat tiada muridnya yang menyertai pertandingan yang dihakimi.
3.	Program tidak dapat dilaksanakan secara bersemuka	Program dilaksanakan menggunakan media sosial seperti <i>Google Meet</i> atau <i>Streamyard You Tube</i> .

15. KAEDAH PEMANTAUAN:

15.1. Laporan Jawatankuasa / Hakim (atau),

15.2. Soalselidik *Google Form* Pelaksanaan Let's SANTUN Sekolah-sekolah Kementerian Pendidikan Malaysia (KPM), Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur Tahun 2021.

16. KELULUSAN YANG DIMOHON:

Sektor Pendidikan Islam JPWPKL memohon kelulusan daripada Ahli Menyuarat Pengurusan, Jabatan Pendidikan Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur untuk mengadakan Let's Santun Sekolah-sekolah Kementerian Pendidikan Malaysia (KPM), Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur Tahun 2021.

17. PENUTUP:

Permohonan yang dikemukakan melalui kertas cadangan ini diharap mendapat perhatian dan pertimbangan yang sewajarnya. Ini adalah demi kelancaran tugas dan tanggungjawab yang akan dilaksanakan bagi memenuhi Sasaran Kerja Tahunan (SKT) yang telah ditetapkan.

Disediakan oleh:

(NOR AWALANA BINTI BOLOT)

Ketua Penolong Pengarah Pembangunan Adab Dan Nilai
Sektor Pendidikan Islam
Jabatan Pendidikan Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur

Tarikh: 8/4/2021

Disemak dan Disokong oleh:

(MOHAMED NOR BIN HAJI SALLEH)

Ketua Penolong Pengarah Kanan
Sektor Pendidikan Islam
Jabatan Pendidikan Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur

Tarikh: 9.4.21

(B)

KELULUSAN PERMOHONAN

Kertas cadangan ini dikemukakan untuk pertimbangan dan kelulusan Pengarah Pendidikan, Jabatan Pendidikan Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur bagi melaksanakan **Let's SANTUN Sekolah-sekolah Kementerian Pendidikan Malaysia (KPM), Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur Tahun 2021**.

*Diluluskan// ~~Tidak Diluluskan~~:


(ZAINAL BIN ABAS)

Pengarah Pendidikan
Jabatan Pendidikan Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur

Tarikh: 14/4/2021

LAMPIRAN A

CARTA PERBATUAN LET'S SANTUN SEKOLAH-SEKOLAH KPM WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR TAHUN 2021

Bil	Aktiviti	Tindakan	April					Mei					Jun					Julai					Ogos					Sep					Okt					Nov					Dis																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
			1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
1	Perbincangan dengan KPPK SPI JPWPKL	SPI JPWPKL																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															</

(10)

Bil	Aktiviti	Tindakan	April					Mei					Jun					Julai					Ogos					Sep					Okt					Nov					Dis																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
			1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
5	Perasmian Let's SANTUN oleh Pengarah JPWPKL	SPI JPWPKL																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																

(11)

Bil	Aktiviti	Tindakan	April					Mei					Jun					Julai					Ogos					Sep					Okt					Nov					Dis																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
			1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
9	Pelaksanaan Aktiviti Let's SANTUN Peringkat Negeri: iv. STARZ OF AKHLAK ISLAM	SPI JPWPKL																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										

(12)

Bil	Aktiviti	Tindakan	April					Mei					Jun					Julai					Ogos					Sep					Okt				Nov				Dis																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
			1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
13	Makluman Keputusan Pertandingan Peringkat Negeri	SPI JPWPKL																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											

(13)

**SENARAI NAMA HAKIM
LET'S SANTUN
SEKOLAH-SEKOLAH KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA
PERINGKAT WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR
TAHUN 2021**

PROGRAM	NAMA HAKIM	NAMA SEKOLAH	DAERAH
USRAH MURID BICARA ILMU (UMBI)	SITI RAHMAH BINTI SYAHBUDIN	SM SAINS SELANGOR	BANGSAR PUDU
	NOR ASIAH BINTI MOHD SALLEH	SMK SETAPAK INDAH	KERAMAT
STARZ OF AKHLAK ISLAM	HASNIYAH BINTI HASSAN	SK TAMAN TUN DR ISMAIL 2	BANGSAR PUDU
	NURUL SA'ADAH BINTI MOHD KHAIRI	SK DESA SETAPAK	KERAMAT
	RAFIAH BINTI MAMAT	SMK DATO' IBRAHIM YAAKOB	SENTUL
	SUHaida BINTI IBRAHIM	SMK BANDAR BARU SENTUL	SENTUL

**CADANGAN SENARAI TUGAS AHLI JAWATANKUASA PELAKSANA
LET'S SANTUN SEKOLAH-SEKOLAH KPM WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR
TAHUN 2021**

1.0 Jawatankuasa Kewangan / Bendahari:

- i. Menyelaras dan mengawal perbelanjaan berdasarkan peruntukan yang diberikan oleh pihak JPWP.
- ii. Merekod setiap penerimaan wang / sumbangan dan perbelanjaan.
- iii. Mendapatkan sumbangan tambahan daripada pihak tertentu (jika perlu).
- iv. Memastikan urusan perbelanjaan daripada peruntukan kewangan JPWP dibuat mengikut prosedur kewangan yang sedang berkuatkuasa.

2.0 Senarai Pegawai Yang Boleh Dirujuk:

2.1 Peringkat Negeri:

- | | | |
|-------|---|--------------|
| 2.1.1 | Pn Nor Awalana Binti Bolot | 03-6204 6107 |
| | En. Nadzeri Bin Mat Nawang | 03-6204 6111 |
| | Sektor Pendidikan Islam, JPWP Kuala Lumpur. | |

2.2 Peringkat Daerah Keramat:

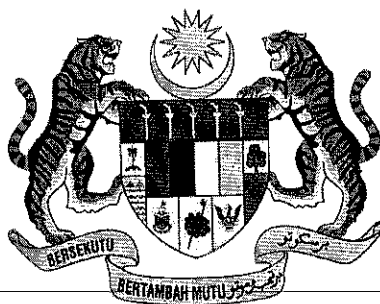
- | | | |
|-------|--|--------------|
| 2.2.1 | En. Mohd Helmy Bin Abdul Najib | 03-2687 8226 |
| | Pn Umi Surayya Binti Wahab | |
| | Pejabat Pendidikan Daerah Keramat, Kuala Lumpur. | |

2.3 Peringkat Daerah Sentul:

- | | | |
|-------|---|--------------|
| 2.3.1 | En. Mohd Shabri Bin Ismail | 03-4041 8852 |
| | En Osman Bin Ahmad | |
| | Pejabat Pendidikan Daerah Sentul, Kuala Lumpur. | |

2.4 Peringkat Daerah Bangsar Dan Pudu:

- | | | |
|-------|---|--------------|
| 2.4.1 | En. Azman bin Mat Nor @ Zakaria | 03-2070 4185 |
| | En. Halimi Bin Abdu Hamid | |
| | Pejabat Pendidikan Daerah Bangsar Dan Pudu, Kuala Lumpur. | |



KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA
Jabatan Pendidikan WP Kuala Lumpur

GARIS PANDUAN
TADARUS RIA
SEKOLAH-SEKOLAH KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA
PERINGKAT WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR
TAHUN 2021

DIKEMUKAKAN OLEH:
SEKTOR PENDIDIKAN ISLAM
JABATAN PENDIDIKAN WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR

**GARIS PANDUAN
TADARUS RIA
SEKOLAH-SEKOLAH KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA
PERINGKAT WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR
TAHUN 2021**

1. PENGENALAN:

- 1.1 Garis panduan ini diedarkan kepada semua Sekolah KPM Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur sebagai rujukan pengurusan dan pelaksanaan Tadarus Ria yang berbentuk Program Membudayakan Bacaan al-Quran di kalangan murid-murid sekolah bagi tahun 2021. Garis Panduan ini hendaklah dibaca bersama-sama arahan terkini Majlis Keselamatan Negara (MKN) dan Prosedur Operasi Standard (SOP) Kementerian Pendidikan Malaysia (KPM).
- 1.2 Program ini bertujuan untuk menggalakkan murid-murid membaca al-Quran dalam kehidupan mereka.

2. OBJEKTIF:

- 2.1 Melahirkan murid yang sentiasa mengamalkan akhlak mulia dan berdisiplin.
- 2.2 Melahirkan murid yang boleh membaca al-Quran dengan bacaan bertajwid yang betul.
- 2.3 Melahirkan generasi mencintai al-Quran yang akan menjadikan amalan membaca, menghafaz, mendalami dan menghayati isi al-Quran sebagai rutin kehidupan harian murid

3. CADANGAN MASA PELAKSANAAN:

Penghuni Asrama	Bukan Penghuni Asrama
6.00 – 6.30 pagi (Selepas Solat Fardhu Subuh)	7.00 – 7.30 pagi
7.30 – 8.00 malam (Selepas Solat Fardhu Maghrib)	Mengikut Kesesuaian Waktu Sekolah Masing-masing

4. TARIKH PELAKSANAAN:

April – Disember 2021

5. KUMPULAN SASARAN:

Semua murid Islam Tahun 1 hingga Tahun 6 Sekolah Rendah dan semua murid Islam Tingkatan 1 hingga Tingkatan 6 Sekolah Menengah Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur.

(2)

6. CADANGAN PELAKSANAAN DI SEKOLAH:

6.1 Sekolah Berasrama:

- i. Murid membaca al Quran dalam kumpulan kecil dengan bilangan 2-4 orang dengan mematuhi penjarakan dalam surau sekolah pada masa yang telah ditetapkan oleh pihak sekolah.
- ii. Guru Pendidikan Islam membuat perekodan mengenai tahap dan prestasi bacaan murid-murid dari masa ke masa.
- iii. Ketua Panitia mengumpulkan perekodan daripada semua Guru Pendidikan Islam.
- iv. Murid-murid yang berjaya khatam al Quran diberi penghargaan sijil dan hadiah iringan dalam Majlis Khatam al-Quran yang dianjurkan oleh pihak sekolah.
- v. Ketua Panitia menyerahkan Pelaporan Pelaksanaan Tadarus Ria kepada Sektor Pendidikan Islam.

6.2 Sekolah Bukan Asrama:

- i. Murid membaca al Quran dalam kumpulan kecil dengan bilangan 2-4 orang dengan mematuhi penjarakan dalam kelas pada masa yang telah ditetapkan oleh pihak sekolah.
- ii. Guru Pendidikan Islam membuat perekodan mengenai tahap dan prestasi bacaan murid-murid dari masa ke masa.
- iii. Ketua Panitia mengumpulkan perekodan daripada semua Guru Pendidikan Islam.
- iv. Murid-murid yang berjaya khatam al Quran diberi penghargaan sijil dan hadiah iringan oleh pihak sekolah.
- v. Majlis Khatam al-Quran diadakan melalui *Google Meet* atau *Streamyard You Tube*.
- vi. Ketua Panitia menyerahkan Pelaporan Pelaksanaan Tadarus Ria kepada Sektor Pendidikan Islam.

7. IMPLIKASI KEWANGAN:

Tiada

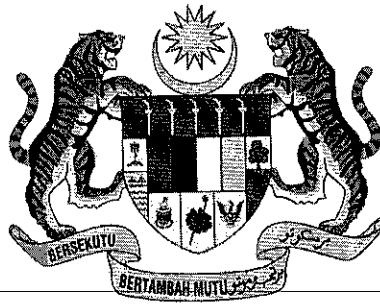
8. CARTA PERBATUAN TADARUS RIA SEKOLAH-SEKOLAH KPM WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR TAHUN 2021

Bil	Aktiviti	Tindakan	April			Mei			Jun			Julai			Ogos			Sep			Okt			Nov			Dis		
			1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3
1	Perbincangan dengan KPPK SPI JPWPKL	SPI JPWPKL																											
2	Perbincangan antara pegawai-pegawai ADNI SPI JPWPKL dan penyediaan kertas kerja	SPI JPWPKL																											
3	Taklimat / mesyuarat penyelarasan kepada PPD dan KP sekolah	SPI JPWPKL																											
4	Perasmian oleh Pengarah JPWPKL	SPI JPWPKL																											

(4)

Bil	Aktiviti	Tindakan	April				Mei				Jun				Julai				Ogos				Sep				Okt				Nov				Dis																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
			1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
5	Pelaksanaan Tadarus Ria di semua sekolah KPM WPKL	Sekolah																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							

(5)



KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA

Jabatan Pendidikan WP Kuala Lumpur

**GARIS PANDUAN
USRAH MURID BICARA ILMU (UMBI)
SEKOLAH-SEKOLAH KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA
PERINGKAT WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR
TAHUN 2021**

**DIKEMUKAKAN OLEH:
SEKTOR PENDIDIKAN ISLAM
JABATAN PENDIDIKAN WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR**

(1)

**GARIS PANDUAN
USRAH MURID BICARA ILMU (UMBI)
SEKOLAH-SEKOLAH KPM
PERINGKAT WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR
TAHUN 2021**

1. PENGENALAN:

- 1.1 ~~Garis panduan ini diedarkan kepada semua Sekolah KPM Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur sebagai rujukan pengurusan dan pelaksanaan Usrah Murid Bicara Ilmu (UMBI) iaitu program yang berbentuk pertandingan melalui perkongsian ilmu yang disampaikan oleh murid-murid sekolah menengah di Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur bagi tahun 2021. Garis Panduan ini hendaklah dibaca bersama-sama arahan terkini Majlis Keselamatan Negara (MKN) dan Prosedur Operasi Standard (SOP) Kementerian Pendidikan Malaysia (KPM).~~
- 1.2 Program ini bertujuan untuk menggalakkan murid-murid memupuk sifat mencintai ilmu dan mempunyai keberanian menyampaikan ilmu kepada masyarakat.

2. OBJEKTIF:

- 2.1 Melahirkan murid-murid yang sentiasa membudayakan kehidupan menuntut ilmu duniawi dan ukhrawi.
- 2.2 Melahirkan murid-murid yang mempunyai keberanian menyampaikan ilmu kepada masyarakat.
- 2.3 Melahirkan generasi yang berupaya menjadi daie yang berilmu, beriman, beramal dan berakhlak mulia dengan berpegang teguh kepada ajaran al-Quran dan al-Hadis sebagai panduan hidup.

3. CADANGAN MASA PELAKSANAAN:

Mengikut kesesuaian waktu murid-murid selepas waktu persekolahan.

4. TARIKH PELAKSANAAN:

April – November 2021

5. KUMPULAN SASARAN:

Murid-murid Islam Tingkatan 1 hingga Tingkatan 6 Sekolah Menengah Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur.

6. CADANGAN PELAKSANAAN:

- 6.1 SPI memilih 12 buah sekolah menengah KPM di Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur sebagai rintis UMBI untuk tahun 2021.
- 6.2 SPI menyampaikan taklimat UMBI kepada semua sekolah dan jawatan kuasa yang terlibat secara dalam talian.
- 6.3 Iklan UMBI diedarkan melalui *Group WhatsApp* dan *Group Telegram* untuk makluman murid-murid dan guru-guru.
- 6.4 Murabbi daripada sekolah yang terpilih membimbing dan melatih wakil murid untuk bersiaran secara langsung dalam UMBI yang akan ditayang secara langsung melalui You Tube POPs KL.
- 6.5 Tiga buah sekolah terbaik akan dipilih sebagai pemenang.
- 6.6 E-Sijil diberikan kepada murid-murid yang menonton dan berjaya menjawab soalan-soalan kuiz yang disediakan secara dalam talian.
- 6.7 Hadiah dan sijil pemenang / penyertaan peringkat negeri diberikan kepada para peserta dan jawatan kuasa yang terlibat.

7. IMPLIKASI KEWANGAN:

7.1 Sumber Kewangan:

- 7.1.1 Pekdis Kuala Lumpur
- 7.1.2 Sumbangan kewangan daripada agensi luar atau orang perseorangan.

8. **Anggaran Kos Perbelanjaan:**
Kos perbelanjaan Usrah Murid Bicara Ilmu (UMBI) Sekolah-sekolah Kementerian Pendidikan Malaysia (KPM), Peringkat Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur Tahun 2021 berjumlah **RM 440.00** adalah seperti berikut:

8.1 HADIAH PEMENANG

PROGRAM	KEDUDUKAN	ANGGARAN KOS (RM)	JUMLAH	JUMLAH KECIL
Usrah Murid Bicara Ilmu (UMBI)	Johan (L) - 1	RM 150.00 x 1	RM 150.00	RM 370.00
	Naib Johan (L) - 1	RM 120.00 x 1	RM 120.00	
	Ketiga (L) - 1	RM 100.00 x 1	RM 100.00	
			JUMLAH (RM)	370.00

8.2 CENDERAMATA HAKIM

KATEGORI	BUTIRAN	KOS	JUMLAH	JUMLAH KECIL
Usrah Murid Bicara Ilmu (UMBI) / Sekolah Menengah (Peringkat Negeri)	Cenderamata Hakim	RM 35.00 x 2 hakim	RM 70.00	RM 70.00
			JUMLAH KESELURUHAN KOS	RM 440.00

(4)

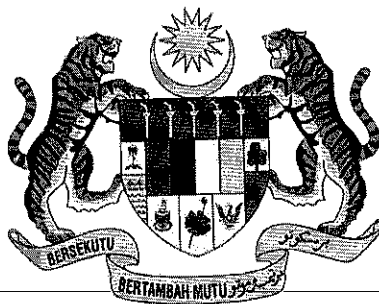
8. CARTA PERBATUAN UMBI SEKOLAH-SEKOLAH KPM WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR TAHUN 2021

Bil	Aktiviti	Tindakan	April			Mei			Jun			Julai			Ogos			Sep			Okt			Nov			Dis		
			1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
1	Perbincangan dengan KPPK SPI JPWPKL	SPI JPWPKL																											
2	Perbincangan antara pegawai-pegawai ADNI SPI JPWPKL dan penyediaan kertas kerja	SPI JPWPKL																											
3	Taklimat / mesyuarat penyelarasan kepada PPD, Hakim dan KP sekolah	SPI JPWPKL																											
4	Perasmian oleh Pengarah JPWPKL	SPI JPWPKL																											

(5)

Bil	Aktiviti	Tindakan	April				Mei				Jun				Julai				Ogos				Sep				Okt				Nov				Dis																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
5	Pelaksanaan UMBI melalui streamyard	SPI JPWPKL																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						</

(6)



KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA
Jabatan Pendidikan WP Kuala Lumpur

GARIS PANDUAN
USRAH BAITI JANNATI
SEKOLAH-SEKOLAH KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA
PERINGKAT WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR
TAHUN 2021

DIKEMUKAKAN OLEH:
SEKTOR PENDIDIKAN ISLAM
JABATAN PENDIDIKAN WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR

(1)

**GARIS PANDUAN
USRAH BAITI JANNATI
SEKOLAH-SEKOLAH KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA
PERINGKAT WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR
TAHUN 2021**

1. PENGENALAN:

- 1.1 Garis panduan ini diedarkan kepada semua Sekolah KPM Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur sebagai rujukan pengurusan dan pelaksanaan Usrah Baiti Jannati iaitu program bual bicara ilmiah berbentuk tazkirah yang disampaikan oleh Guru Pendidikan Islam sebagai Naqib / Naqibah bersama murid-murid sekolah sebagai ahli usrah bagi tahun 2021. Garis Panduan ini hendaklah dibaca bersama-sama arahan terkini Majlis Keselamatan Negara (MKN) dan Prosedur Operasi Standard (SOP) Kementerian Pendidikan Malaysia (KPM).
- 1.2 Program ini bertujuan untuk menggalakkan murid-murid memupuk sifat mencintai ilmu dan mempunyai keberanian menyampaikan ilmu kepada masyarakat.

2. OBJEKTIF:

- 2.1 Melahirkan murid-murid yang sentiasa membudayakan kehidupan menuntut ilmu duniawi dan ukhrawi.
- 2.2 Melahirkan murid-murid yang mempunyai keberanian menyampaikan ilmu kepada masyarakat.
- 2.3 Melahirkan generasi yang berupaya menjadi daie yang berilmu, beriman, beramal dan berakhlak mulia dengan berpegang teguh kepada ajaran al-Quran dan al-Hadis sebagai panduan hidup.

3. CADANGAN MASA PELAKSANAAN:

Mengikut kesesuaian waktu murid-murid selepas waktu persekolahan.

4. TARIKH PELAKSANAAN:

April – Disember 2021

5. KUMPULAN SASARAN:

Terbuka kepada semua murid Islam sekolah rendah Tahun 1 hingga Tahun 6 dan semua murid sekolah menengah Tingkatan 1 hingga Tingkatan 6 di Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur.

(2)

6. CADANGAN PELAKSANAAN:

- 6.1 SPI menyampaikan taklimat Usrah Baiti Jannati kepada semua sekolah dan jawatan kuasa yang terlibat secara dalam talian.
- 6.2 Penyertaan Usrah Baiti Jannati adalah terbuka kepada semua murid Islam sekolah rendah Tahun 1 hingga tahun 6 dan semua murid Islam sekolah menengah Tingkatan 1 hingga Tingkatan 6 di Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur.
- 6.3 Sekolah yang berminat untuk menyertai Usrah Baiti Jannati perlu menghubungi pegawai di Unit Pembangunan Adab dan Nilai, SPI melalui *WhatsApp* atau *Telegram* untuk didaftarkan dalam jadual.
- 6.4 Iklan Usrah Baiti Jannati diedarkan melalui *Group WhatsApp* dan *Group Telegram* untuk makluman murid-murid dan guru-guru.
- 6.5 Slot Usrah Baiti Jannati disiarkan secara langsung melalui *You Tube* POPs KL.
- 6.6 E-Sijil diberikan kepada murid-murid yang menonton dan berjaya menjawab soalan-soalan kuiz yang disediakan secara dalam talian.
- 6.7 E-Sijil penyertaan peringkat negeri diberikan kepada para peserta dan jawatan kuasa yang terlibat.

7. IMPLIKASI KEWANGAN:

Tiada

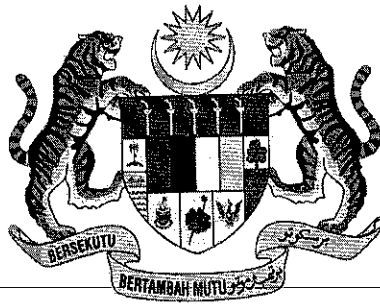
**8. CARTA PERBATUAN USRAH BAITI JANNATI
SEKOLAH-SEKOLAH KPM WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR TAHUN 2021**

Bil	Aktiviti	Tindakan	April				Mei				Jun				Julai				Ogos				Sep				Okt				Nov				Dis				
			1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4							
1	Perbincangan dengan KPPK SPI JPWPKL	SPI JPWPKL																																					
2	Perbincangan antara pegawai-pegawai ADNI SPI JPWPKL dan penyediaan kertas kerja	SPI JPWPKL																																					
3	Taklimat / mesyuarat penyelarasan kepada PPD, dan KP sekolah	SPI JPWPKL																																					
4	Perasmian oleh Pengarah JPWPKL	SPI JPWPKL																																					

(4)

Bil	Aktiviti	Tindakan	April			Mei			Jun			Julai			Ogos			Sep			Okt			Nov			Dis		
			1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4
5	Pelaksanaan USRAH melalui streamyard	SPI JPWPKL																											
6	Penyediaan Laporan	SPI JPWPKL																											

(5)



KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA
Jabatan Pendidikan WP Kuala Lumpur

GARIS PANDUAN
STARZ OF AKHLAK ISLAM
SEKOLAH-SEKOLAH KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA
PERINGKAT WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR
TAHUN 2021

DIKEMUKAKAN OLEH:
SEKTOR PENDIDIKAN ISLAM
JABATAN PENDIDIKAN WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR

**GARIS PANDUAN
STARZ OF AKHLAK ISLAM
SEKOLAH-SEKOLAH KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA
PERINGKAT WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR
TAHUN 2021**

1. PENGENALAN:

- 1.1 Garis panduan ini diedarkan kepada semua Sekolah KPM Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur sebagai rujukan pengurusan dan pelaksanaan Starz Of Akhlak Islam iaitu program yang berbentuk pertandingan melalui perkongsian rakaman video ilmiah berkaitan Akhlak Islamiah yang disampaikan oleh murid-murid sekolah bagi tahun 2021. Garis Panduan ini hendaklah dibaca bersama-sama arahan terkini Majlis Keselamatan Negara (MKN) dan Prosedur Operasi Standard (SOP) Kementerian Pendidikan Malaysia (KPM).
- 1.2 Program ini bertujuan untuk menggalakkan murid-murid memupuk sifat mencintai ilmu dan mempunyai keberanian menyampaikan ilmu kepada masyarakat.

2. OBJEKTIF:

- 2.1 Melahirkan murid-murid yang sentiasa membudayakan kehidupan menuntut ilmu duniawi dan ukhrawi.
- 2.2 Melahirkan murid-murid yang mempunyai keberanian menyampaikan ilmu kepada masyarakat.
- 2.3 Melahirkan generasi yang berupaya menjadi daie yang berilmu, beriman, beramal dan berakhlak mulia dengan berpegang teguh kepada ajaran al-Quran dan al-Hadis sebagai panduan hidup.

3. CADANGAN MASA PELAKSANAAN:

Mengikut kesesuaian waktu murid-murid selepas waktu persekolahan.

4. TARIKH PELAKSANAAN:

April – Disember 2021

5. KUMPULAN SASARAN:

Terbuka kepada murid-murid Islam sekolah rendah Tahun 1 hingga Tahun 6 dan murid-murid sekolah menengah Tingkatan 1 hingga Tingkatan 6 di Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur.

(2)

6. CADANGAN PELAKSANAAN:

- 6.1 SPI menyampaikan taklimat Starz Of Akhlak Islam kepada semua sekolah dan jawatan kuasa yang terlibat.
- 6.2 Iklan Pertandingan Starz Of Akhlak Islam diedarkan melalui *Group WhatsApp* dan *Group Telegram* untuk makluman murid-murid dan guru-guru.
- 6.3 Pihak sekolah menggalakkan penyertaan murid dalam Starz Of Akhlak Islam.
- 6.4 Guru Pendidikan Islam membimbing murid untuk membuat rakaman video pendek berkaitan Akhlak Islamiah dengan merujuk Dokumen Standard Kurikulum dan Pentaksiran (DSKP) Tahun 1 hingga Tahun 6 (sekolah rendah) dan Tingkatan 1 hingga Tingkatan 6 (sekolah menengah).
- 6.5 Para peserta memuat naik video persembahan masing-masing di *facebook* Pekdis dengan menyertakan nama penuh, tingkatan dan nama sekolah dengan meletakkan tanda pagar yang diberi mengikut kategori pertandingan yang disertai.
- 6.6 Para peserta boleh menghantar seberapa banyak video yang dikehendaki.
- 6.7 Penilaian dilaksanakan pada akhir tahun 2021 berdasarkan penyertaan yang diterima.
- 6.8 Penilaian adalah berdasarkan borang pemarkahan yang ditetapkan.
- 6.9 Penilaian diadili oleh hakim-hakim yang telah dipilih oleh Sektor Pendidikan Islam, JPWPKL.
- 6.10 Keputusan diumumkan melalui *You Tube* POPs KL dan *Facebook* Sektor Pendidikan Islam Jabatan Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur.
- 6.11 Hadiah dan sijil pemenang / penyertaan peringkat negeri diberikan kepada para peserta dan jawatan kuasa yang terlibat.

7. IMPLIKASI KEWANGAN:

7.1 Sumber Kewangan:

- 7.1.1 Pekdis Kuala Lumpur
- 7.1.2 Sumbangan kewangan daripada agensi luar atau orang perseorangan.

8. **Anggaran Kos Perbelanjaan:**

Kos perbelanjaan Starz Of Akhlak Islam Sekolah-sekolah Kementerian Pendidikan Malaysia (KPM),
Peringkat Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur Tahun 2021 berjumlah **RM 600.00** adalah seperti berikut:

8.1 HADIAH PEMENANG

PROGRAM	KEDUDUKAN	ANGGARAN KOS (RM)	JUMLAH	JUMLAH KECIL
Starz Of Akhlak Islam	Johan (L) -1	RM 100.00 x 1	RM 100.00	RM 230.00
	Naib Johan (L) -1	RM 80.00 x 1	RM 80.00	
	Ketiga (L) -1	RM 50.00 x 1	RM 50.00	
	Johan (P) -1	RM 100.00 x 1	RM 100.00	RM 230.00
	Naib Johan (P) -1	RM 80.00 x 1	RM 80.00	
	Ketiga (P) -1	RM 50.00 x 1	RM 50.00	
			JUMLAH (RM)	460.00

8.2 CENDERAMATA HAKIM

KATEGORI	BUTIRAN	KOS	JUMLAH	JUMLAH KECIL
Starz Of Akhlak Islam / Sekolah Rendah (Peringkat Negeri) Sekolah Menengah (Peringkat Negeri)	Cenderamata Hakim	RM 35.00 x 2 hakim RM 35.00 x 2 hakim	RM 70.00 RM 70.00	RM 140.00
			JUMLAH KESELURUHAN KOS	RM 600.00

(4)

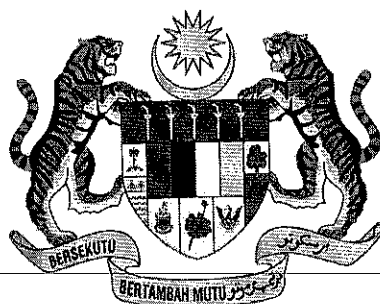
**8. CARTA PERBATUAN STARZ OF AKHLAK ISLAM
SEKOLAH-SEKOLAH KPM WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR TAHUN 2021**

Bil	Aktiviti	Tindakan	April				Mei				Jun				Julai				Ogos				Sep				Okt				Nov				Dis			
			1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4						
1	Perbincangan dengan KPPK SPI JPWPKL	SPI JPWPKL																																				
2	Perbincangan antara pegawai-pegawai ADNI SPI JPWPKL dan penyediaan kertas kerja	SPI JPWPKL																																				
3	Taklimat / mesyuarat penyelarasan kepada PPD, Hakim dan KP sekolah	SPI JPWPKL																																				
4	Perasmian oleh Pengarah JPWPKL	SPI JPWPKL																																				

(5)

Bil	Aktiviti	Tindakan	April			Mei			Jun			Julai			Ogos			Sep			Okt			Nov			Dis		
			1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4
5	Pelaksanaan UMBI melalui streamyard	SPI JPWPKL																											
6	Pengumuman Pemenang & Penyampaian Hadiah	SPI JPWPKL																											
7	Penyediaan Laporan	SPI JPWPKL																											

(6)



KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA
Jabatan Pendidikan WP Kuala Lumpur

GARIS PANDUAN
SAHSIAH UNGGUL MURID (SUMUR)
SEKOLAH-SEKOLAH KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA
PERINGKAT WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR
TAHUN 2021

DIKEMUKAKAN OLEH:
SEKTOR PENDIDIKAN ISLAM
JABATAN PENDIDIKAN WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR

(1)

Garis Panduan
SUMUR Sekolah-sekolah KPM Peringkat Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur 2021

**GARIS PANDUAN
SAHSIAH UNGGUL MURID (SUMUR)
SEKOLAH-SEKOLAH KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA
PERINGKAT WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR
TAHUN 2021**

1. PENGENALAN:

- 1.1. Garis Panduan Pelaksanaan Program Sahsiah Unggul Murid (SUMUR) di sekolah Kementerian Pendidikan Malaysia (KPM) ini disediakan sebagai rujukan kepada pentadbir, guru dan murid di sekolah rendah, sekolah menengah, Kolej Vokasional dan Kolej Tingkatan Enam di bawah Kementerian Pendidikan Malaysia (KPM) serta Institusi Pendidikan Swasta (IPS) yang berdaftar dengan KPM.
- 1.2. Garis panduan ini hendaklah dibaca bersama-sama dengan :
 - 1.2.1. Surat siaran Pelaksanaan Program Sahsiah Unggul Murid (SUMUR) di sekolah Kementerian Pendidikan Malaysia (KPM);
 - 1.2.2. Surat pekeliling ikhtisas, surat siaran dan arahan serta peraturan berkaitan yang dikeluarkan oleh Kerajaan Malaysia dari semasa ke semasa.

2. OBJEKTIF:

- 2.1 Membina kesedaran murid-murid secara berterusan terhadap peningkatan akhlak (adab), kelakuan (etika dan tingkahlaku) serta sahsiah (keperibadian) dalam diri.
- 2.2 Membimbing murid-murid dengan tiga teras utama dalam pelaksanaan SUMUR iaitu Berbudi Bahasa, Penampilan Diri dan Jati Diri.
- 2.3 Melahirkan murid-murid yang mempunyai sahsiah diri yang unggul dan terpuji serta boleh dicontohi.

3. KUMPULAN SASARAN:

Terbuka kepada murid-murid Islam sekolah rendah Tahun 1 hingga Tahun 6 dan murid-murid sekolah menengah Tingkatan 1 hingga Tingkatan 6 di Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur.

(2)

4. PENGURUSAN:

- 4.1 Pengurusan SUMUR berada di bawah tanggungjawab Guru Penolong Kanan Hal Ehwal Murid (HEM) dan melibatkan semua warga sekolah.
- 4.2 Seorang penyelaras perlu dilantik dalam kalangan Guru Kanan / Ketua Bidang yang berperanan untuk memastikan SUMUR dilaksanakan mengikut garis panduan pelaksanaan yang dibekalkan oleh pihak BPI, KPM.

5. PELAKSANAAN:

- 5.1 SUMUR merupakan aktiviti tahunan yang merangkumi tiga teras utama iaitu; Berbudi Bahasa, Jati Diri dan Penampilan Diri.
- 5.2 Ketiga-tiga teras utama SUMUR iaitu; Berbudi Bahasa, Jati Diri dan Penampilan Diri perlu dilaksanakan dan dinilai secara serentak.
- 5.3 Pelaksanaan SUMUR mampu memperkukuhkan lagi pelaksanaan Program Pembangunan Sahsiah Diri Murid (PSDM) kelolaan BPSH kepada semua murid di sekolah KPM kerana SUMUR menyediakan instrumen penilaian secara holistik terhadap sahsiah murid melalui aktiviti dan program yang dilaksanakan di sekolah.

6. KANDUNGAN:

- 6.1 SUMUR ialah satu program bagi memberi pengetahuan dan membina kesedaran di samping untuk menilai amalan murid secara berterusan terhadap peningkatan akhlak (adab), kelakuan (etika dan tingkahlaku) serta sahsiah (keperibadian) murid melalui tiga teras utama dalam pelaksanaan SUMUR iaitu Berbudi Bahasa, Penampilan Diri dan Jati Diri.
- 6.2 SUMUR menyediakan satu instrumen penilaian yang menilai semua murid secara holistik meliputi semua program dan aktiviti di sekolah yang mana ianya dilaksanakan dalam Usrah SUMUR.
- 6.3 Usrah SUMUR melibatkan kumpulan murid yang diketuai oleh seorang ketua dalam kalangan murid dan guru bertindak sebagai pembimbing.

(3)

- 6.4 Usrah SUMUR menjadi medan untuk murid berbincang dan menjalankan aktiviti menggunakan modul Usrah SUMUR yang dibekalkan oleh pihak BPI, KPM.
- 6.5 Usrah SUMUR perlu dilaksanakan pada kadar minimum sekali sebulan dan peruntukan masa setengah jam (30 minit) di semua sekolah, sama ada di sekolah yang mempunyai asrama atau tiada asrama.
- 6.6 Pelaksanaan Usrah SUMUR adalah di luar waktu persekolahan dan cadangan masa pelaksanaan serta lokasi adalah mengikut kesesuaian sekolah.

7. IMPLIKASI KEWANGAN:

Tiada

8. PENILAIAN:

- 8.1 Penilaian adalah bersifat holistik bertujuan untuk menilai individu murid menggunakan Borang Penilaian Individu dan Borang Penilaian Kumpulan.
- 8.2 Kaedah penilaian individu berdasarkan penilaian rakan sebaya dan pemerhatian guru bagi semua aktiviti dan program sekolah.
- 8.3 Guru berperanan sebagai pembimbing dan pemudahcara yang mana mereka bertanggungjawab untuk mengesahkan penilaian yang dibuat oleh murid.
- 8.4 Dapatan penilaian tersebut perlu dihantar dua kali setahun (iaitu sebelum atau pada 15hb bagi bulan Jun dan November) secara luar talian (*offline*) menggunakan Borang Pelaporan Keseluruhan kepada penyelarass SUMUR di Jabatan Pendidikan Negeri (JPN).
- 8.5 Penyelarass SUMUR di JPN mengumpul markah yang diperolehi daripada pihak sekolah untuk dipanjangkan kepada urusetia SUMUR di BPI KPM.

9. PEMANTAUAN:

9.1 Aktiviti pemantauan bagi pelaksanaan SUMUR dilakukan oleh pegawai KPM, penyelarass SUMUR di JPN / PPD dan pentadbir di sekolah masing-masing menggunakan Borang Pemantauan SUMUR.

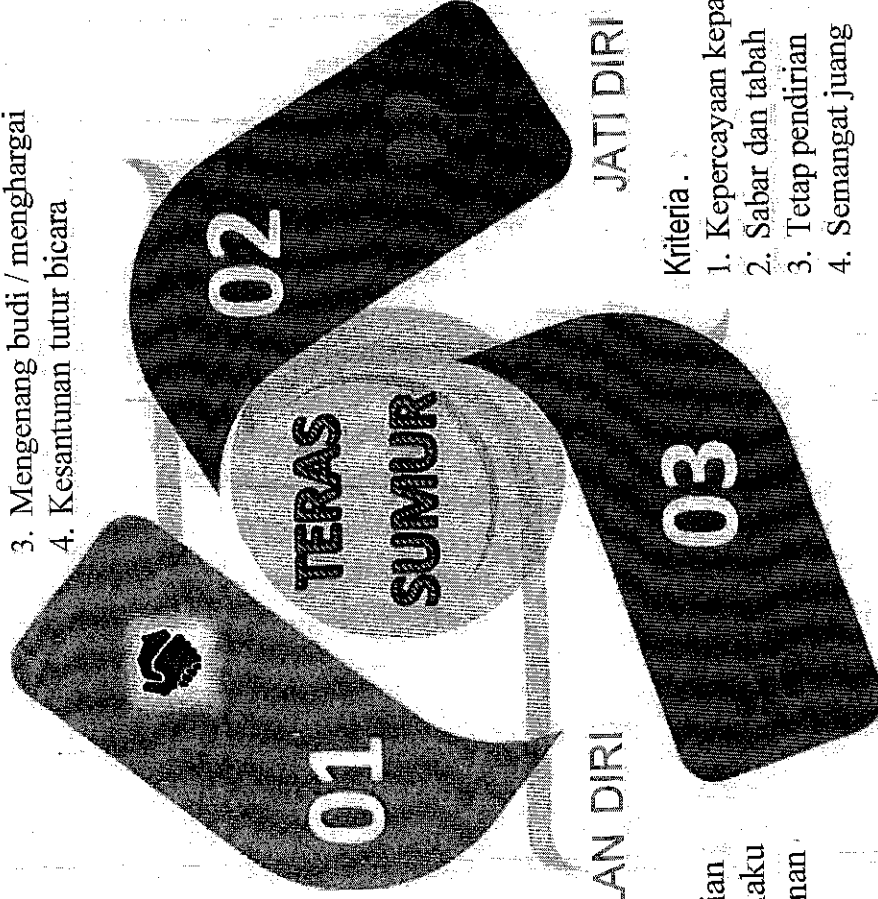
9.2 Pemantauan turut melibatkan semakan fail yang merangkumi empat komponen utama seperti yang dinyatakan dalam jadual sebagaimana berikut :

BIL	KOMPONEN UTAMA	KANDUNGAN
1.	Pengurusan SUMUR	Maklumat sekolah, maklumat penyelarass SUMUR peringkat sekolah, tarikh pelancaran SUMUR peringkat sekolah, tarikh mesyuarat lantikan AJK SUMUR peringkat sekolah, carta organisasi SUMUR peringkat sekolah, surat panggilan mesyuarat SUMUR peringkat sekolah, minit mesyuarat SUMUR peringkat sekolah, maklum balas mesyuarat SUMUR peringkat sekolah.
2.	Pelaksanaan Usrah SUMUR	Takwim Usrah SUMUR, tarikh Usrah SUMUR bagi Teras Berbudi Bahasa, Teras Jati Diri dan Teras Penampilan Diri, bahan Usrah SUMUR, senarai kumpulan Usrah SUMUR.
3.	Penilaian Murid	Borang P1 / SUMUR / KPM Borang P2 / SUMUR / KPM Borang P3 / SUMUR / KPM
4.	Pemantauan	Borang P4 / SUMUR / KPM

Kriteria

1. Hormat menghormati
2. Tolong menolong
3. Mengenang budi / menghargai
4. Kesantunan tutur bicara

BERBUDI BAHASA



PENAMPILAN DIRI

Kriteria :

1. Pemakaian
2. Ingkah laku
3. Kepimpinan
4. Integriti

JATI DIRI

Kriteria .

1. Kepercayaan kepada Tuhan
2. Sabar dan tabah
3. Tetap pendirian
4. Semangat juang

(6)

PERINCIAN TERAS BERBUDI BAHASA

TERAS	KRITERIA	CI RI-CIRI	PENERANGAN CIRI-CIRI
BERBUDI BAHASA	Hormat Menghormati	a. Menyapa atau ucap selamat bagi memupuk rasa hormat	Memberi salam / bertegur sapa ketika bersua / bersalam bagi yang sama jantina
		b. Mengutamakan yang dewasa, menyayangi yang muda dan bersikap terbuka	Yang tua dihormati, yang muda disayangi dan berlapang dada dengan perbezaan pendapat
		c. Mematuhi peraturan, norma masyarakat dan undang undang	Sentiasa patuh kepada peraturan dan undang undang serta menghormati normamasyarakat
	Tolong Menolong	a. Bersikap kebersamaan	Saling membantu di antara satu sama lain/bekerja dalam satu pasukan
		b. Bersikap Prihatin	Kebolehan memahami dan merasaperasaan orang lain (empathy).
		c. Bersikap sukarela melakukan kebaikan	Memberikan bantuan dan pertolongan tanpadiminta tanpa mengharap balasan
	Mengenang Budi/Menghargai	a. Memberi penghargaan atas pemberian orang lain	Ucapan terima kasih
		b. Mendoakan kesejahteraan ke atas orang yang memberikan pertolongan / bantuan	Melahirkan perasaan atau perlakuan bagimenzahirkan rasa terima kasih.
		c. Bersangka baik	Bersangka baik dalam setiap pertolongan dan bantuan yang diterima
	Kesantunan Tutur Bicara	a. Menggunakan perkataan yang baik dalam pertuturan dengan menggunakan intonasi yang bersesuaian.	Sentiasa menggunakan bahasa yang sopandan sedap didengari
		b. Menggunakan panggilan yang sesuai dan mesra / Penggunaan kata gelaran rasmi	Menghormati orang lain dengan sentiasamenggunakan panggilan yang disenangi.
		c. Mempamerkan bahasa badan yang bersesuaian dengan situasi.	Menggunakan kata gelaran yang sesuai dalam situasi rasmi dan tidak rasmi.

(7)

PERINCIAN TERAS JATI DIRI

TERAS	KRITERIA	CIRI-CIRI	PENERANGAN CIRI
JATI DIRI	Kepercayaan kepada Tuhan	a. Mematuhi segala ajaran / nilai berlandaskan kepada agama atau kepercayaan masing-masing	Melaksanakan ajaran / nilai mengikut agamadan kepercayaan masing-masing.
		b. Bersyukur di atas nikmat yang dikurniakan	Menghargai dan mensyukuri segala pemberian (hati, lisan dan perbuatan)
		c. Membina keharmonian beragama	Bersikap hormat menghormati terhadap agama lain / Menjaga sensitiviti antara agama
	Sabar dan Tabah	a. Kesiediaan untuk berubah	Bersedia untuk berubah ke arah yang lebih baik
		b. Tidak putus asa	Sentiasa berusaha dan bersemangat untuk mendapat kecemerlangan.
		c. Kesederhanaan	Bersikap tidak keterlaluan dalam semua situasi
	Tetap Pendirian	a. Tegas mempertahankan keputusan	Berani menegakkan keputusan yang telah dibuat dengan berhikmah
		b. Bertanggungjawab atas keputusan	Boleh memberi justifikasi atau rasional atas setiap tindakan
		c. Bijak membuat keputusan	Membuat keputusan berdasarkan pertimbangan ilmu dan fakta.
	Semangat Juang	a. Cekal menjalankan tugas	Bersedia dan boleh menghadapi cabaran
		b. Kegigihan dalam mencapai kecemerlangan	Bersungguh sungguh untuk mencapai kejayaan
		c. Mempamerkan Semangat Patriotisme	Bangga dan cintakan negara

p t

PERINCIAN TERAS PENAMPILAN DIRI

TERAS	KRITERIA	CIRI-CIRI	PENERANGAN CIRI
PENAMPILAN DIRI	Pemakaian	a. Berpakaian sopan / menutup aurat	Memakai pakaian yang sopan dan tidak mencolok mata.
		b. Bersih, kemas dan lengkap	Tiada bau dan kekotoran pada pakaian serta menepati etikaberpakaian yang sesuai
		c. Sesuai	Pakaian yang bersesuaian mengikut keadaan dan tempat
	Tingkah Laku	a. Perlakuan yang sopan	Menjaga adab dan tatasusila dalam kehidupan
		b. Membataskan pandangan	Tidak memandang perkara yang boleh merosakkan hati (bahanpornografi)
		c. Membataskan pergaulan	Tidak bergaul bebas antara lelaki dan perempuan
	Kepimpinan	a. Bijak membuat keputusan	Membuat keputusan yang tepat berdasarkan keperluan dan rasional
		b. Mampu berkomunikasi dengan baik	Berani mengeluarkan pendapat / soalan dan berani memberi komen / kritikan
		c. Berwawasan / berpandangan jauh	Mempunyai visi dan misi yang jelas dalam kehidupan
	Integriti	a. Amanah	Bertanggung jawab terhadap tugas yang diberikan
		b. Jujur	Berkata benar / telus dan berterus terang
		c. Menepat Masa	Sentiasa menghadirkan diri tepatpada waktunya dalam setiap program dan tugas yang diberikan

(9)

RUBRIK BAGI PENILAIAN MODUL SUMUR

MARKAH	PENERANGAN
1	AMALAN ASAS Pengetahuan pada perkara yang dinilai / masih dibimbing untuk mengamalkan / Amalkan tanpa tahu sebab.
2	AMALAN MEMUASKAN Pengetahuan tentang perkara yang dinilai / Amalkan dengan sendiri secara tidak konsisten.
3	AMALAN BAIK Amalkan perkara yang dinilai secara konsisten berdasarkan ilmu / Mampu jelaskan kelebihan amalan itu.
4	AMALAN TERPUJI Amalkan perkara yang dinilai sebagai rutin seharian / Menjadi <i>role model</i> yang membimbing orang lain.

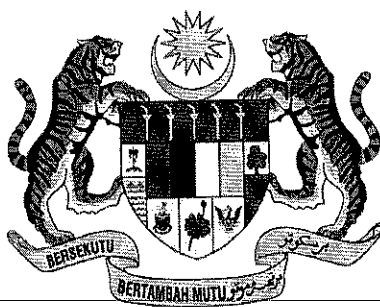
(10)

**10. CARTA PERBATUAN SAHSIAH UNGGUL MURID (SUMUR)
SEKOLAH-SEKOLAH KPM WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR TAHUN 2021**

Bil	Aktiviti	Tindakan	April				Mei					Jun					Julai					Ogos					Sep					Okt				Nov				Dis																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
			1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
1	Perbincangan dengan KPPK SPI JPWPKL	SPI JPWPKL																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							</

(11)

Bil	Aktiviti	Tindakan	April				Mei				Jun				Julai				Ogos				Sep				Okt				Nov				Dis			
			1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4		
5	Pelaksanaan SUMUR di semua sekolah KPM WPKL	Sekolah																																				
6	Pemantauan Program	SPI JPWPKL																																				
7	Pelaporan kepada SPI JPWPKL	Sekolah																																				



KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA
Jabatan Pendidikan WP Kuala Lumpur

GARIS PANDUAN
PENGUKUHAN ONLINE PENDIDIKAN ISLAM KUALA LUMPUR
(POPs KL)
SEKOLAH-SEKOLAH KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA
PERINGKAT WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR
TAHUN 2021

DIKEMUKAKAN OLEH:
SEKTOR PENDIDIKAN ISLAM
JABATAN PENDIDIKAN WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR

**GARIS PANDUAN
PENGUKUHAN PENDIDIKAN ISLAM KUALA LUMPUR (POPs KL)
SEKOLAH-SEKOLAH KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA
PERINGKAT WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR
TAHUN 2021**

1. PENGENALAN:

- 1.1 Garis panduan ini diedarkan kepada semua Sekolah KPM Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur sebagai rujukan pengurusan dan pelaksanaan Pengukuhan Online Pendidikan Islam Kuala Lumpur (POPs KL) iaitu program yang berbentuk Pengisian Akademik Mata Pelajaran Pendidikan Islam dan Sembang Santai Adab dan Nilai yang disampaikan oleh Guru-guru Pendidikan Islam sekolah rendah dan sekolah menengah di Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur bagi tahun 2021. Garis Panduan ini hendaklah dibaca bersama-sama arahan terkini Majlis Keselamatan Negara (MKN) dan Prosedur Operasi Standard (SOP) Kementerian Pendidikan Malaysia (KPM).
- 1.2 Program ini bertujuan untuk menambah kefahaman murid-murid mengenai tajuk-tajuk yang telah dipelajari / akan dipelajari dalam kelas yang bertepatan dengan Dokumen Standard Kurikulum dan Pentaksiran (DSKP) Kurikulum Standard Sekolah Rendah (KSSR) dan Kurikulum Standard Sekolah Menengah (KSSM) Pendidikan Islam dan Bahasa Arab serta memupuk sifat mencintai ilmu duniawi dan ukhrawi.

2. OBJEKTIF:

- 2.1 Melahirkan murid-murid yang sentiasa membudayakan kehidupan menuntut ilmu duniawi dan ukhrawi.
- 2.2 Meningkatkan kefahaman murid-murid dalam mata pelajaran Pendidikan Islam sekolah rendah dan sekolah menengah.
- 2.3 Melahirkan generasi yang berupaya menjadi daie yang berilmu, beriman, beramal dan berakhlak mulia dengan berpegang teguh kepada ajaran al-Quran dan al-Hadis sebagai panduan hidup.

3. CADANGAN MASA PELAKSANAAN:

Mengikut kesesuaian selepas waktu persekolahan Guru-guru Pendidikan Islam yang bertugas sebagai penceramah (rujuk Jadual Operasi POPs KL Tahun 2021).

4. TARIKH PELAKSANAAN:

Januari – Disember 2021

(2)

5. KUMPULAN SASARAN:

Terbuka kepada murid-murid Islam sekolah rendah Tahun 1 hingga Tahun 6 dan murid-murid sekolah menengah Tingkatan 1 hingga Tingkatan 6 di Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur.

6. CADANGAN PELAKSANAAN:

- 6.1 SPI menyediakan Jadual Operasi Pengukuhan Online Pendidikan Islam Kuala Lumpur (POPs KL) Tahun 2021.
- 6.2 SPI menyampaikan taklimat pelaksanaan POPs KL kepada semua sekolah dan jawatan kuasa yang terlibat.
- 6.4 POPs KL bersiaran secara langsung menggunakan *You Tube* melalui perkongsian ilmu oleh Guru Pendidikan Islam yang bertugas (rujuk Jadual Operasi POPs KL) menyampaikan Tajuk Pendidikan Islam Sekolah Rendah KSSR dan Pendidikan Islam Sekolah Menengah KSSM serta Tazkirah Kerohanian Adab dan Nilai dalam Slot Sembang Santai Adni.
- 6.5 Iklan Siaran POPs KL diedarkan setiap minggu melalui *Group WhatsApp* dan *Telegram* untuk makluman semua sekolah.
- 6.6 Guru-guru, ibu bapa dan murid-murid boleh mengikuti siaran langsung POPs KL dengan klik pada link *You Tube* dan *Facebook* yang diberi.
- 6.7 Guru-guru, ibu bapa dan murid-murid juga boleh menonton rakaman POPs KL dalam *You Tube* dengan menaip perkataan POPs KL.
- 6.8 E-Sijil peringkat negeri diberikan kepada murid-murid yang berjaya menjawab soalan-soalan kuiz yang disediakan secara dalam talian.
- 6.9 Sijil penghargaan peringkat negeri diberikan kepada semua penceramah dan jawatan kuasa yang terlibat.

7. IMPLIKASI KEWANGAN:

Tiada

**8. AHLI JAWATANKUASA POPs KL (Rujuk Lampiran)
SEKOLAH-SEKOLAH KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA (KPM)
PERINGKAT WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR TAHUN 2021**

8.1 Penaung:

En Zainal bin Abas
Pengarah Pendidikan,
Jabatan Pendidikan Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur.

8.2 Penasihat:

8.2.1 Penasihat Pengelola Daerah Bangsar & Pudu:

Pegawai Pendidikan Daerah,
Pejabat Pendidikan Daerah Bangsar & Pudu, Kuala Lumpur.

8.2.2 Penasihat Pengelola Daerah Sentul:

Pegawai Pendidikan Daerah,
Pejabat Pendidikan Daerah Sentul, Kuala Lumpur.

8.2.3 Penasihat Pengelola Daerah Keramat:

Pegawai Pendidikan Daerah,
Pejabat Pendidikan Daerah Keramat, Kuala Lumpur.

8.3 Pengerusi:

Tn. Hj. Mohamed Nor Bin Haji Salleh
Ketua Penolong Pengarah Kanan (KPPK),
Jabatan Pendidikan Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur.

8.4 Timbalan Pengerusi:

Pn Nor Awalana Binti Bolot
Ketua Penolong Pengarah (KPP),
Unit Pembangunan Adab dan Nilai,
Jabatan Pendidikan Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur.

8.5 Naib Pengerusi:

En Yaakob Bin Zakaria
Ketua Penolong Pengarah (KPP),
Unit Perancangan dan Pembangunan Pendidikan Islam,
Jabatan Pendidikan Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur.

8.6 Setiausaha 1:

En. Muhamad Nazri bin Musa
Penolong Pengarah Pembangunan Adab dan Nilai,
Sektor Pendidikan Islam, JPWP Kuala Lumpur.

8.7 Setiausaha 2:

En. Noh Azzaki Bin Zainal
Penolong Pengarah Pembangunan Adab dan Nilai,
Sektor Pendidikan Islam, JPWP Kuala Lumpur.

8.8 Bendahari:

En Nadzeri Bin Mat Nawang
Penolong Pengarah Pembangunan Adab dan Nilai,
Sektor Pendidikan Islam, JPWP Kuala Lumpur.

8.9 Pembimbing Daerah POPs KL Sekolah-sekolah Kementerian Pendidikan Malaysia (KPM), Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur Tahun 2021:

8.9.1 Daerah Bangsar & Pudu:

En. Azman Bin Mat Nor @ Zakaria
Pen. Pegawai Pendidikan Islam Daerah,
PPD Bangsar & Pudu, Kuala Lumpur.

En. Halimi Bin Abdu Hamid
Pen. Pegawai Pendidikan Islam Daerah,
PPD Bangsar & Pudu, Kuala Lumpur.

8.9.2 Daerah Sentul:

En. Mohd Shabri Bin Ismail
Pen. Pegawai Pendidikan Islam Daerah,
PPD Sentul, Kuala Lumpur.

En Osman Bin Ahmad
Pen. Pegawai Pendidikan Islam Daerah,
PPD Sentul, Kuala Lumpur.

8.9.3 Daerah Keramat:

En. Mohd Helmy Bin Abdul Najib
Pen. Pegawai Pendidikan Islam Daerah,
PPD Keramat, Kuala Lumpur.

Pn Umi Surayya Binti Wahab
Pen. Pegawai Pendidikan Islam Daerah,
PPD Keramat, Kuala Lumpur.

8.10 Jawatan kuasa Kawalan Mutu:

8.10.1 Pn Upiq Asmar Binti Zainal Abidin (K)
SK Bukit Bandaraya

8.10.2 Pn Shahzatul Fakhriah Binti Shaarani
SK Seri Bintang Selatan

8.10.3 Pn Siti Rahmah Binti Shahbudin
SM Sains Selangor

8.11 Jawatan kuasa Teknikal:

- 8.11.1 Shahzatul Fakhriah Binti Shaarani (K)
SK Seri Bintang Selatan
- 8.11.2 Mohamad Azhar Bin Mohd Sulaiman
SK Seri Bintang Selatan
- 8.11.3 Mohd Baihaqi Bin Muhamed
SK Seri Bintang Selatan
- 8.11.4 Khalilah Binti Ibrahim
SK Seri Bintang Selatan
- 8.11.5 Amirah Binti Mohd Rafee
SK Seri Bintang Selatan
- 8.11.6 Abdullah Bin Zamri
SK Danau Kota 2
- 8.11.7 Muhammad Fazrul Bin Zulkifli
SJKT Segambut
- 8.11.8 Norfaizatul Akma Binti Ruslan
SK Sentul 2
- 8.11.9 Normasila Binti Mansor
SK Jln Kuantan 2
- 8.11.10 Fadhlullah Bin Ismail
SK Seri Saujana
- 8.11.11 Muhammad Firdaus Bin Abu Bakar
SJKT Sentul
- 8.11.12 Siti Rahmah Bt Syahbudin
SM Sains Selangor
- 8.11.13 Rafidah Binti Harun
SMK Dato' Ibrahim Yaakob
- 8.11.14 Nurul Farida Liyana Bt Nordin
SMK Dato' Ibrahim Yaakob
- 8.11.15 Rafiah Bt Mamat
SMK Dato' Ibrahim Yaakob
- 8.11.16 Maimun Binti Hj Harun
SMK Batu Muda
- 8.11.17 Muhammad Asraf Bin Mazlan
SM Sains Alam Shah
- 8.11.18 Mazdan Bin Muhamad Yusof
SMK Bukit Jalil

- 8.11.19 Fairuz Bin Mohd Rodhi
SMK Bandar Tun Razak
- 8.11.20 Siti Nur Fatimah Binti Hassan
SM Sains Seri Puteri
- 8.11.21 Ili Nur'izzati Binti Abdul Rahman
SMK Bangsar
- 8.11.22 Hanisah Binti Burhanuddin
SMK Seri Pantai
- 8.11.23 Siti Nor Hidayah Binti Zulkfly
SMK Batu Muda
- 8.11.24 Suhaida Binti Ibrahim
SMK Bandar Baru Sentul
- 8.11.25 Mohamad Aidil Afifi Bin Yusri
SMK Seri Pantai
- 8.11.26 Muhammad Zulhilmi Bin Basari
SMK Seksyen 5 Wangsa Maju
- 8.11.27 Munir Bin Abdul Aziz
SMK Methodist L Sentul
- 8.11.28 Khairulanuar Bin Mohamed @ Ishak
SMK Seri Pantai
- 8.11.29 Muhammad Hisham Bin Hussein
SMK Bukit Bandaraya
- 8.11.30 Mohd Amirul Ihsan Bin Che Noh
Sekolah Menengah Integrasi SainsTahfiz
- 8.11.31 Nor Asiah Binti Mohd Salleh
SMK Raja Abdullah

9. CADANGAN SENARAI TUGAS AHLI JAWATANKUASA PELAKSANA POPs KL SEKOLAH-SEKOLAH KPM WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR TAHUN 2021

9.1 Jawatankuasa Kewangan / Bendahari:

- 9.1.1 Menyelaras dan mengawal perbelanjaan berdasarkan peruntukan yang diberikan oleh pihak JPWP.
- 9.1.2 Merekod setiap penerimaan wang / sumbangan dan perbelanjaan.
- 9.1.3 Mendapatkan sumbangan tambahan daripada pihak tertentu (jika perlu).
- 9.1.4 Memastikan urusan perbelanjaan daripada peruntukan kewangan JPWP dibuat mengikut prosedur kewangan yang sedang berkuatkuasa.

9.2 Jawatan kuasa Kawalan Mutu:

- 9.2.1 Memastikan pengisian POPs KL yang disampaikan oleh penceramah-penceramah menepati Dokumen Standard Kurikulum dan Pentaksiran (DSKP) sekolah rendah (KSSM) dan sekolah menengah (KSSM).

9.3 Jawatan kuasa Teknikal:

- 9.3.1 Menyediakan konti Streamyard POPs KL pada tarikh siaran seperti dalam Jadual Operasi POPs KL.
- 9.3.2 Menyiapkan *thumbnail* dan iklan mengikut tarikh siaran POPS KL.
- 9.3.3 Menyediakan link e-sijil beserta soalan kuiz untuk murid-murid.
- 9.3.4 Menyediakan link SPLKPM untuk guru-guru.
- 9.3.5 Memberi arahan kepada penceramah sebelum bersiaran dengan sentiasa menghubunginya.
- 9.3.6 Mendapatkan bahan slaid untuk pembentangan.
- 9.3.7 Membuat latihan sebelum bersiaran secara langsung (jika perlu).
- 9.3.8 Bertugas di konti semasa siaran langsung POPs KL sebagai moderator, melayan komen penonton dan urusan teknikal lain.

9.4 Senarai Pegawai Yang Boleh Dirujuk:

9.4.1 Peringkat Negeri:

- 9.4.1.1 Pn Nor Awalana Binti Bolot 03-6204 6107
- En. Nadzeri Bin Mat Nawang 03-6204 6111
- Sektor Pendidikan Islam, JPWP Kuala Lumpur.

9.4.2 Peringkat Daerah Keramat:

- 9.4.2.1 En. Mohd Helmy Bin Abdul Najib 03-2687 8226
- Pn Umi Surayya Binti Wahab
- Pejabat Pendidikan Daerah Keramat, Kuala Lumpur.

9.4.3 Peringkat Daerah Sentul:

- 9.4.3.1 En. Mohd Shabri Bin Ismail 03-4041 8852
- En Osman Bin Ahmad
- Pejabat Pendidikan Daerah Sentul, Kuala Lumpur.

9.4.4 Peringkat Daerah Bangsar Dan Pudu:

- 9.4.4.1 En. Azman bin Mat Nor @ Zakaria 03-2070 4185
- En. Halimi Bin Abdu Hamid
- Pejabat Pendidikan Daerah Bangsar Dan Pudu, Kuala Lumpur.

(8)

9. JADUAL OPERASI POPs KL TAHUN 2021

BULAN	MINGGU	TARIKH	JK TEKNIKAL BERTUGAS & PENCERAMAH			
			SKOP/ BIDANG	SK	SKOP/ BIDANG	SM
JANUARI	1	1-8	AKADEMIK AL QURAN	SHAZA & AZHAR	AKADEMIK MEN RENDAH AL QURAN	RAHMAH & RAFIDAH
	2	9-15	ADNI AL QURAN	NORMAHFUZAH BINTI ABDUL RAHIM	AKADEMIK MEN RENDAH AL QURAN	NURUL FARIDA LIYANA BINTI NORDIN
	3	16-22	AKADEMIK HADIS	ABDULLAH & KHALILAH	AKADEMIK MEN RENDAH AL QURAN	NUR HIDAYAH & LIYANA
	4	23-29	ADNI HADIS	MAIZATUL SHIMA BINTI MOHAMAD	ADNI	SITI RAHMAH BINTI SYAHBUDIN
FEBRUARI	1	30/1 -5	AKADEMIK AQIDAH	KHIDIR & AMIRAH	AKADEMIK MEN RENDAH HADIS	RAFAH & MAIMUN
	2	6-12	ADNI AQIDAH	HAIZUN HASNI BINTI MOHAMAD AZMI	ADNI	MAIMUN BINTI HARUN
	3	13-19	AKADEMIK FIQAH	FAZRUL & BAIHAQI	AKADEMIK MEN RENDAH HADIS	MAZDAN & ILI
	4	20-26	ADNI FIQAH	TENGKU AKILI BINTI TUAN MOHD AMIN	AKADEMIK MEN RENDAH HADIS	SITI NUR HIDAYAH BINTI ZULKFLY
MAC	1	27/2 - 5/3	AKADEMIK SIRAH	FIRDAUS & JAMIAH	AKADEMIK MEN RENDAH HADIS	ASRAF & SYUHADA
	2	6-12	ADNI SIRAH	JUHAIARIAH BINTI DZOLKIPLI	ADNI	RAFAH BINTI HARUN
	3	13-19	AKADEMIK FIQAH	AKMA & MASILA	ADNI	FAIRUZ & FATIMAH
	4	20-26	ADNI FIQAH	NAZMAZURA BINTI MAT ARIS	ADNI	RAFAH BINTI MAMAT
	1	27/2 - 5/3	AKADEMIK SIRAH	SHAZA & AZHAR	AKADEMIK MEN RENDAH AQIDAH	RAHMAH & RAFIDAH
	2	6-12	ADNI SIRAH	SHAHZATUL FAKHRIAH BINTI SHAAIRANI	AKADEMIK MEN RENDAH AQIDAH	HABIBAH BINTI SAFFEEEN
	3	13-19	AKADEMIK AKHLAK ISLAMIAH	ABDULLAH & KHALILAH	AKADEMIK MEN RENDAH AQIDAH	NUR HIDAYAH & LIYANA
	4	20-26	ADNI AKHLAK ISLAMIAH	MOHAMMAD KHIDIR BIN NGAH	AKADEMIK MEN RENDAH AQIDAH	MOHD FAIRUZ BIN MOHD RODHI
	1	27/2 - 5/3	AKADEMIK SIRAH	KHIDIR & AMIRAH	ADNI	RAFAH & MAIMUN
	2	6-12	ADNI SIRAH	SITI RAFAH BINTI THALHAH	ADNI	MADZNI BINTI AHMAD
	3	13-19	AKADEMIK AKHLAK ISLAMIAH	FAZRUL & BAIHAQI	AKADEMIK MEN RENDAH FIQAH	MAZDAN & ILI
	4	20-26	ADNI AKHLAK ISLAMIAH	NURUL AKMAL BINTI ZAINUDIN	AKADEMIK MEN RENDAH FIQAH	HANISAH BT BURHANUDDIN
	1	27/3-2	AKADEMIK AL QURAN	FIRDAUS & JAMIAH	AKADEMIK MEN RENDAH FIQAH	ASRAF & SYUHADA
	2	3-10	ADNI AKHLAK ISLAMIAH	NORFAIZATUL AKMA BINTI RUSLAN	AKADEMIK MEN RENDAH FIQAH	MAZORA BINTI MD POL
	3	10-17	ADNI AKHLAK ISLAMIAH	AKMA & MASILA	ADNI	FAIRUZ & FATIMAH
	4	17-24	ADNI AKHLAK ISLAMIAH	FADILAH BINTI YAACOB	ADNI	ARMILATI BINTI SHARIF
	1	24-31	AKADEMIK AL QURAN	SHAZA & AZHAR	AKADEMIK MEN RENDAH SIRAH/ TAMADUN ISLAM	RAHMAH & RAFIDAH
	2	3-10	ADNI AKHLAK ISLAMIAH	ABDULLAH BIN ZAMRI	ADNI	NOR ANIDA BINTI SHAMSURI

(9)

APRIL	1	3-9	ADNI AL QURAN	ABDULLAH & KHALILAH MAISARAH BINTI M.AMIN	AKADEMIK MEN ATAS SIRAH/ TAMADUN ISLAM	NUR HIDAYAH & LIYANA SITI NUR FATIMAH BINTI HASSAN					
	2	10-16	RAMADHAN & SYAWAL	CUTI							
	3	17-23									
4	24-30										
MEI	1	1-7									
	2	8-14									
	3	15-21									
	4	22-28	ADNI SIRAH/ TAMADUN ISLAM								
JUN	1	29/5-4				AKADEMIK MEN RENDAH AKHLAK ISLAMIAH					
	2	5-11							AKADEMIK MEN ATAS AKHLAK ISLAMIAH		
	3	12-18									
	4	19-25	ADNI AKHLAK ISLAMIAH								
JULAI	5	26-2/7				AKADEMIK MEN RENDAH AL QURAN					
	1	3-9							AKADEMIK MEN ATAS AL QURAN		
	2	10-16									
	3	17-23	ADNI AL QURAN								
4	24-30	AKADEMIK MEN RENDAH HADIS									
JULAI	1					3-9	AKADEMIK MEN ATAS HADIS				
	2					10-16					
	3				17-23						
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	10-16									
	3	17-23									
	4	24-30	ADNI HADIS								
JULAI	1	3-9				AKADEMIK MEN RENDAH HADIS					
	2	1									

(10)

OGOS	1	31/7-6	AKADEMIK HADIS	SHAZA & AZHAR MUHAMMAD FUAD BIN AHMAD TAJUDDIN	AKADEMIK MEN RENDAH AQIDAH	RAHMAH & RAFIDAH ZAITUN BINTI RAMLI
	2	7-13	ADNI HADIS	ABDULLAH & KHALILAH SITI NUR SOFIAH BINTI MOHD AHRUMAN	AKADEMIK MEN ATAS AQIDAH	NUR HIDAYAH & LIYANA NUR AZIMAH BINTI SHAARANI
	3	14-20	AKADEMIK AQIDAH	KHIDIR & AMIRAH NOOR HAFIZA BT AB RAHMAN	ADNI AQIDAH	RAFIAH & MAIMUN SITI NUR HIDAYAH BINTI ZULKFLY
	4	21-27	ADNI AQIDAH	FAZRUL & BAIHAQI MOHD RAZALI BIN HARUN	AKADEMIK MEN RENDAH FIAH	MAZDAN & ILI MUNIRAH BINTI BAHARI
SEPTEMBER	1	28/8-3	AKADEMIK FIAH	FIRDAUS & JAMIAH MASYITAH BINTI SULAMAN	AKADEMIK MEN ATAS FIAH	ASRAF & SYUHADA FATIN SYAHIDA BINTI CHE PA
	2	4-10	ADNI FIAH	AKMA & MASILA NORHIDAYATI BINTI PANDAK IDRIS	ADNI FIAH	FAIRUZ & FATIMAH MUHAMMAD TAUFIK BIN MOHD AIZUDIN
	3	11-17	AKADEMIK SIRAH	SHAZA & AZHAR MOHD ZULKIFLI BIN SULAIMAN	AKADEMIK MEN RENDAH SIRAH/ TAMADUN ISLAM	RAHMAH & RAFIDAH ZAINI BINTI OTHMAN
	4	18-24	ADNI SIRAH	ABDULLAH & KHALILAH NOR FAZLIANA AZWA BINTI M. YUSOF	AKADEMIK MEN ATAS SIRAH/ TAMADUN ISLAM	NUR HIDAYAH & LIYANA NOR ASIAH BINTI MOHD SALLEH
OKTOBER	5	25-1/10	AKADEMIK AKHLAK ISLAMIAH	KHIDIR & AMIRAH ZA ZARINA BINTI HAMZAH	ADNI SIRAH/ TAMADUN ISLAM	RAFIAH & MAIMUN SITI RAUDAH BINTI MOHAMAD
	1	2-8	ADNI AKHLAK ISLAMIAH	FAZRUL & BAIHAQI NURFATIN ANERA BINTI ALIAS	AKADEMIK MEN RENDAH AKHLAK ISLAMIAH	MAZDAN & ILI SAMIHAH BINTI RAMLY
	2	9-15	AKADEMIK AL QURAN	FIRDAUS & JAMIAH NURUL AFIFAH BINTI M ISHANUDDIN	AKADEMIK MEN ATAS AKHLAK ISLAMIAH/ PSI	ASRAF & SYUHADA SITI ROHANA BINTI MAMAT
	3	16-22	ADNI AL QURAN	AKMA & MASILA NUR HAFIZAH BINTI AZMAN	ADNI AKHLAK ISLAMIAH	FAIRUZ & FATIMAH MAIZATULASLAMIAH BINTI AZIZ
	4	23-29	AKADEMIK HADIS	SHAZA & AZHAR NORASYIKIN BINTI MOHD ISA	AKADEMIK MEN RENDAH AL QURAN	RAHMAH & RAFIDAH NORIZA BINTI MD NOOR

(11)

NOVEMBER	1	30/10-5	ADNI HADIS	ABDULLAH & KHALILAH NORMASILA BINTI MANSOR	AKADEMIK MEN ATAS AL QURAN	NUR HIDAYAH & LIYANA
	2	6-12	AKADEMIK AQIDAH	KHIDIR & AMIRAH	ADNI	NOR AISYAH ADILA BINTI AZIEH RAFIAH & MAIMUN
	3	13-19	ADNI AQIDAH	RAIZUL AZLINDA BINTI AB RASHID FAZRUL & BAIHAQI	AL QURAN AKADEMIK MEN RENDAH HADIS	NORAZLINA BINTI NAWI MAZDAN & ILI
	4	20-26	AKADEMIK SIRAH	SITI KHATIQAH BINTI HASSAN	AKADEMIK MEN ATAS HADIS	NUR KYAIRUNNISA BINTI ARIFFIN
DISEMBER	1	27/11-3	ADNI SIRAH	FIRDAUS & JAMIAH NUR HAFIZAH BINTI ZAKARIA	AKADEMIK MEN ATAS HADIS	ASRAF & SYUHADA
	2	4-10	AKADEMIK AKHLAK ISLAMIAH	AKMA & MASILA WAN NORHUSMIATI SHAZA & AZHAR NURUL ASILAH BINTI JAAFAR	ADNI HADIS AKADEMIK MEN RENDAH AKHLAK ISLAMIAH	SITI NUR SHAHARIYAH BINTI SAHRI FAIRUZ & FATIMAH SYARIFAH BINTI YAACOB RAHMAH & RAFIDAH MOHAMMAD HISHAM BIN HUSSEIN
	3	11-17	CUTI AKHIR TAHUN		CUTI	
	4	18-24				
	5	25-31				

Cadangan Tajuk Sembang Santai Adni:

1. Adab Menuntut Ilmu
2. Tuntutan Sabar
3. Ujian Allah
4. Adab Berbicara
5. Amanah Dan Tanggung Jawab
6. Taqwa Kepada Allah
7. Kepentingan Iman Dalam Hidup
8. Kaifan Akhlak Dan Iman
9. Tuntutan Disiplin Dalam Islam
10. Taat Kepada Ibubapa
11. Fastabiqul Khairaat
12. Penerapan Budaya Cemerlang

(12)

10. CARTA PERBATUAN POPS KL
SEKOLAH-SEKOLAH KPM WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR TAHUN 2021

Bil	Aktiviti	Tindakan	April				Mei				Jun				Julai				Ogos				Sep				Okt				Nov				Dis																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
			1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
1	Perbincangan dengan KPPK SPI JPWPKL	SPI JPWPKL																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										</

(13)

Bil	Aktiviti	Tindakan	April				Mei				Jun				Julai				Ogos				Sep				Okt				Nov				Dis			
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
5	Pelaksanaan POPS KL melalui streamyard	SPI JPWPKL																																				
6	Penyediaan Laporan	SPI JPWPKL																																				

(14)